

**CONSORZIO REGIONALE PER LA TUTELA, L'INCREMENTO E L'ESERCIZIO
DELLA PESCA – VALLE D'AOSTA**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL COMITATO ESECUTIVO

L'anno duemilaventidue, addì 29 del mese di dicembre alle ore 15 in Aosta, nella sede del Consorzio regionale pesca, in C.so Lancieri di Aosta n. 15/d, si è riunito il Comitato Esecutivo nelle persone dei Signori:

Teggi Gianfranco	- Presidente
Valentino Giampiero	- Vice Presidente
Maddalena Roberto	- Segretario

Funge da Segretario Maddalena Roberto

Funge da Segretario verbalizzante Vaireto Sandra.

Il Presidente, constatata la validità dell'adunanza, passa alla trattazione del seguente punto all'ordine del giorno.

IL COMITATO PROCEDE AI SEGUENTI ATTI:

OGGETTO n. 77/e

Proroga affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs 50/2016, del servizio di noleggio stampante SHARP MX-B455W per l'ufficio di Aosta alla ditta New Office 2 Technics srl di Aosta e impegno di spesa.

IL COMITATO

richiamato il Provvedimento del Presidente n. 12 in data 11/10/22, ratificato con la deliberazione del Comitato Esecutivo n. 61/e del 25/10/22 avente per oggetto:” Acquisizione in urgenza mediante affidamento diretto, ai sensi dell’articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs 50/2016, del servizio di noleggio stampante SHARP MX-B455W per l’ufficio di Aosta. Affidò alla ditta New Office 2 Technics srl di Aosta e impegno di spesa”.

richiamata la propria deliberazione n. 52/e del 23/09/22 con la quale il Consorzio Pesca ha aderito alla convenzione Consip per il noleggio di un fotocopiatore multifunzione;

richiamata la nota pervenuta da Canon spa, aggiudicataria della convenzione di cui sopra, ns. prot. n. 1112 del 04/10/22, nella quale si comunicano i termini di consegna per il fotocopiatore fissati alla data del 14/12/22;

preso atto che con nota ns. prot. n. 1419 del 22/12/22 la Canon spa ha comunicato un ulteriore ritardo nei termini di consegna di 2/3 settimane;

rilevato che l’affido alla ditta New Office 2 Technics srl di Aosta scade al 31/12/22;

ritenuto quindi di dover prorogare l’affido incarico alla ditta New Office 2 Technics srl di Aosta di 1 mese a parità di condizioni;

richiamato l’articolo 36 del d.lgs. n. 50/2016 che al comma 2 lettera a) prevede che le stazioni appaltanti possano procedere ad affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

atteso che l’Art. 1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (Legge finanziaria 2007) prevede che le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione nr 38a/2021 avente per oggetto “Approvazione del Bilancio di previsione – anno 2022”;

riferito che, in merito all’obbligo di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata da D.L. 187/2010 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217, il codice CIG è il seguente: n. Z1E381CCD3;

visto l’articolo 3 legge 13 agosto 2010 n. 136, come modificato dal D.L. 12 novembre 2010 n. 187.

acquisito, da parte del Segretario economo, il parere di regolarità contabile in merito al presente atto;

verificata la legittimità del presente atto alle leggi e regolamenti vigenti;

con votazione unanime e palese;

DELIBERA

1. di prorogare l’affidamento diretto, ai sensi dell’articolo 36, comma 2, lettera a), del d.lgs. 50/2016, del servizio di noleggio di un fotocopiatore multifunzione mod. sharps mx-b455w a parità di condizioni fino al 31/01/23 - cig Z1E381CCD3;

2. di impegnare la spesa complessiva massima di Euro 50,00 IVA 22% compresa, con imputazione della stessa all'articolo 7 "Spese casuali e impreviste", del bilancio di previsione per l'anno 2023;
3. di stabilire che gli importi siano liquidati ad avvenuta ricezione di regolare fattura, relativa alla consegna del materiale ordinato e in conformità alle vigenti disposizioni in materia di acquisizioni in amministrazione diretta;

Del che si è redatto il presente verbale, che, previa lettura e conferma viene approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO

f.to - Roberto MADDALENA -

IL PRESIDENTE

f.to - Gianfranco TEGGI -

IL SEGRETARIO
VERBALIZZANTE

f.to - Sandra Vairetto-

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE E DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione, composta di n. 3 pagine, esclusa la presente, è stata posta in pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Consorzio Pesca il 04/01/2023 ai sensi della l.r 3/2003 e diventa esecutiva dal primo giorno di pubblicazione.

Aosta, il 04/01/2023

IL SEGRETARIO ECONOMO
f.to - Sandra Vairetto

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Aosta, il 04/01/2023

IL SEGRETARIO ECONOMO
f.to - Sandra Vairetto
